



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Пружини - Пенев“ ООД		
Адрес: ул. „Орешака“ 62		
Град: Казанлък	Пощенски код: 6100	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Койчо Драгнев Пенев	Телефон: 0898 59 83 32	
Електронна поща: prugini@dir.bg	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.prugini.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): 25.93 Производство на изделия от тел, вериги и пружини
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от “Пружини - Пенев” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

П.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐☐
☐☐ Изграждане ☐☐ Проектиране и изпълнение ☐☐ Рехабилитация, реконструкция ☐☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐☐ Лизинг ☐☐ Покупка на изплащане ☐☐ Наем за машини и оборудване ☐☐ Комбинация от изброените ☐☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐☐☐☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐☐ ☐☐ ☐☐ ☐☐ ☐☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Казанлък, южна индустриална зона, кв.32А код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐☐ ☐☐ ☐☐ ☐☐ ☐☐
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на Автоматична линия за термообработка за мартензитно закаляване на малки метални части		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> CPV–42631000-8		
П.1.4) Обособени позиции: да ☐☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция ☐☐	за една или повече обособени позиции ☐☐	за всички обособени позиции ☐☐

П.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на Автоматична линия за термообработка за мартензитно закаляване на малки метални части.

Прогнозна стойност в лева (в цифри) : 1 007 056.87 лв., без ДДС

Обща прогнозна стойност на процедурата - (в цифри): 1 007 056.87 лв., без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци до **9** или дни: ~~9~~ (от сключване на договора), но не по-късно от крайният срок за изпълнение на АДФП BG16RFOP002-2.040-0811-C01.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя следния начин на плащане:

1. Авансово плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора, платима след подписване на договора срещу представен от Изпълнителя оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
2. Междинно плащане в размер на 40% (четирдесет на сто) от цената на договора, при готовност за доставка, срещу представен от Изпълнителя оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото междинно плащане.
3. Окончателно плащане в размер на остатъка от 10 % (десет на сто) от цената на договора, платима 30 дни след подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол за доставка и представен от Изпълнителя оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път по посочена от

избрания изпълнител сметка.
III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒ НЕПРИЛОЖИМО

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти; 3. Други документи (ако е приложимо). 3.1. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случаите, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие; 3.2. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени; 3.3. Пълномощно в случаите, когато изпълнителят ще се представлява от лице, различно от законния (законните) представител/и на кандидата, посочени в удостоверението за актуално състояние – нотариално заверен оригинал или копие; В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език от заклет преводач.
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена ☐ ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐ оптимално съотношение качество – цена ☒ ☒ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест		
1. П1	50% (0,50)		
Гаранционен срок в			
календарни месеци			
2. П2 Предлагана	50% (0,50)		
цена в лв.			

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ <i>BG16RFOP002-2.040-0811-C01 /20.02.2020г</i>
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 09.04.2020г (dd/mm/yyyy), но не по-рано от 7 календарни дни след датата на обявяване на процедурата Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. http://www.prugini.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До / / (dd/mm/yyyy) или в месеци: или дни: до сключване на договор
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 10.04.2020г Час: 11:00 часа Място (когато е приложимо): <i>гр. Казанлък ул. „Орешака“ 62</i>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

4. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
5. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
6. Други документи (ако е приложимо).
 - 3.1. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случаите, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие;

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от “Пружини - Пенев” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

3.2. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени;

3.3. Пълномощно в случаите, когато изпълнителят ще се представлява от лице, различно от законния (законните) представител/и на кандидата, посочени в удостоверението за актуално състояние – нотариално заверен оригинал или копие;

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език от заклет преводач.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

НЕПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а) Сертификати и/или декларации за съответствие със стандартите посочени в раздел IV.1 и методиката за оценка на офертите (ако е приложимо);
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.